

Số: **64** /BC-BPC

Hà Nội, ngày 24 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO THẨM TRA
Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về thông qua Đề án thí điểm và thành lập
Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội

Kính gửi: Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương, thực hiện phân công của Thường trực HĐND Thành phố về việc thẩm tra báo cáo và dự thảo Nghị quyết trình tại Kỳ họp thứ 18 (kỳ họp chuyên đề) HĐND Thành phố; Ban Pháp chế đã chủ trì, phối hợp với các Ban của HĐND Thành phố họp thẩm tra Tờ trình số 333/TTr-UBND ngày 17/9/2024 của UBND Thành phố về việc thông qua Đề án thí điểm và thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội. Trên cơ sở ý kiến thảo luận của các đại biểu dự họp; Ban Pháp chế kính trình HĐND Thành phố kết quả thẩm tra như sau:

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ VÀ THẨM QUYỀN

1. Các chỉ đạo của Trung ương: Nghị quyết số 18/NQ-TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả¹; Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng²; Kết luận số 14-KL/TW ngày 22/9/2021 của Bộ Chính trị về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung.

2. Nghị quyết số 142/2024/QH15 ngày 29/6/2024 của Quốc hội giao Chính phủ triển khai thí điểm mô hình Bộ phận Một cửa theo hướng kết hợp cung cấp dịch vụ hành chính công của các đơn vị hành chính trên địa bàn một số tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương trong năm 2024 để tổng kết, nhân rộng nhằm tạo thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính.

3. Nghị quyết 20/NQ-CP ngày 05/02/2024 của Chính phủ về Phiên họp chính phủ thường kỳ tháng 01/2024; Nghị quyết số 108/NQ-CP ngày 10/7/2024 về phiên họp chính phủ thường kỳ tháng 6 năm 2024, Nghị quyết số 122/NQ-CP ngày 08/8/2024 về phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 7 năm 2024, Chỉ thị số

¹ “Chuyển một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm”; “Rà soát, điều chỉnh, sắp xếp tổ chức bộ máy, cơ chế hoạt động của chính quyền địa phương, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách TTHC theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp; tổ chức thực hiện có hiệu quả mô hình trung tâm phục vụ hành chính công, cơ chế một cửa, một cửa liên thông ở các cấp”.

² “Xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa trong sạch, vững mạnh, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, vì nhân dân phục vụ và vì sự phát triển của đất nước.”

04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh triển khai đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030, Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 20/5/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa TTHC tại các bộ, ngành, địa phương phục vụ người dân, doanh nghiệp và các thông báo chỉ đạo liên quan trong đó giao trách nhiệm cho UBND các tỉnh, thành phố: ***Thành phố Hà Nội, Thành phố Hồ Chí Minh, tỉnh Bình Dương, tỉnh Quảng Ninh triển khai thí điểm Mô hình Trung tâm phục vụ hành chính công một cấp trực thuộc UBND cấp tỉnh là cơ quan hành chính có chức năng tiếp nhận, giải quyết và kiểm soát, theo dõi, đánh giá thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông... và đề nghị 04 tỉnh, thành phố: Hà Nội, Thành phố Hồ Chí Minh, Bình Dương, Quảng Ninh khẩn trương xây dựng, hoàn thiện, trình Hội đồng nhân dân cấp tỉnh thông qua Đề án triển khai Mô hình Trung tâm phục vụ hành chính công một cấp trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để bắt đầu thực hiện thí điểm từ tháng 9 năm 2024*** theo chỉ đạo tại Nghị quyết 108/NQ-CP ngày 10/7/2024 của Chính phủ.

4. Các Nghị quyết của Thành ủy khóa XVII, Chương trình số 01-CTr/TU của Thành ủy về ***"Tăng cường công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, xây dựng Đảng bộ và hệ thống chính trị thành phố trong sạch, vững mạnh, đẩy mạnh cải cách hành chính"***; Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Thành ủy Hà Nội về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội và các văn bản chỉ đạo, Kế hoạch của Ban chỉ đạo Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế Thành phố.

Thực hiện các căn cứ chính trị pháp lý nêu trên và quy định tại điểm d khoản 2 Điều 19, Điều 21 và Điều 40 Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Nghị định số 158/2018/NĐ -CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thẩm quyền của HĐND và UBND trong việc thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính thì việc HĐND Thành phố xem xét Tờ trình của UBND Thành phố về việc thông qua Đề án thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công của Thành phố và quyết định thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội có đủ cơ sở chính trị, pháp lý và đúng thẩm quyền.

II. SỰ CẦN THIẾT THÀNH LẬP TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG

Trong thời gian qua, thực hiện chủ trương và chỉ đạo của Trung ương, Chính phủ, sự lãnh đạo của Thành ủy Hà Nội, chính quyền Thành phố đã thực hiện cải cách hành chính với nhiều nội dung, giải pháp, đạt được hiệu quả tích cực nâng cao hiệu quả, hiệu lực của các cơ quan, đơn vị trong bộ máy chính quyền các cấp của Thành phố, trong đó có việc cung cấp các dịch vụ hành chính công (giải quyết TTHC) đến tổ chức, người dân. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả tích cực đã đạt được, trong việc cung cấp các dịch vụ hành chính công của Thành phố vẫn còn một số hạn chế, tồn tại như: việc giám sát quy trình giải quyết TTHC còn chưa thực sự hiệu quả, minh bạch; việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết và trả kết

quả giải quyết dịch vụ hành chính công do cùng một cơ quan thực hiện nên còn tình trạng chưa chủ động, minh bạch trong tháo gỡ khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong hoàn thiện và giải quyết hồ sơ đảm bảo đúng quy định; còn tình trạng quá tải cục bộ trong tiếp nhận và giải quyết dịch vụ hành chính công tại một số lĩnh vực, trong một số thời điểm, một số địa bàn khác nhau; chất lượng giải quyết TTHC trực tuyến (dịch vụ hành chính công) “tỷ lệ thấp, còn hình thức”, tỷ lệ số hóa hồ sơ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa còn hạn chế, mức độ hài lòng của tổ chức và cá nhân chưa cao... Nguyên nhân chủ yếu của tình trạng này là phương thức tiếp nhận, xử lý, giải quyết, trả kết quả và giám sát việc thực hiện quy trình trên còn thiếu tính độc lập, gắn trực tiếp với cơ quan, đơn vị, địa phương có chức năng, thẩm quyền quản lý nhà nước, cung cấp dịch vụ hành chính công đó; thiếu công cụ để điều phối, giám sát, kiểm soát việc tiếp nhận, giải quyết dịch vụ hành chính công công khai, minh bạch. Vì vậy, trên cơ sở khảo sát, thực tiễn đã thực hiện thành công bước đầu của mô hình Trung tâm dịch vụ công đã được nhiều tỉnh, thành trong nước, quốc gia thực hiện cho thấy Mô hình Trung tâm hành chính công là tổ chức hành chính thuộc UBND Thành phố tập trung thực hiện chức năng kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai các giải pháp về công nghệ theo chỉ đạo của Thành phố để nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ hành chính công tách biệt, độc lập với các cơ quan chuyên môn có chức năng thẩm định, giải quyết hồ sơ dịch vụ hành chính công sẽ góp phần khắc phục những hiệu quả những hạn chế, bất cập của mô hình Bộ phận Một cửa “truyền thống” như: thiếu tính độc lập; cơ chế giám sát, đôn đốc thực hiện quy trình giải quyết chưa thực sự hiệu quả, khách quan, minh bạch; phát huy được hiệu quả tối đa của việc xây dựng cơ sở dữ liệu số của Thành phố; điều tiết linh hoạt khối lượng yêu cầu giải quyết dịch vụ; tạo thuận lợi cao nhất cho tổ chức, công dân

Vì vậy, việc thành phố Hà Nội triển khai thí điểm mô hình Trung tâm phục vụ hành chính công của Thành phố không chỉ là việc thực hiện nghiêm chủ trương của Trung ương, Quốc hội, Chính phủ về cải cách bộ máy nhà nước, đổi mới phương thức hoạt động của cơ quan, đơn vị trong bộ máy nhà nước trong giải quyết TTHC (cung cấp dịch vụ hành chính công) mà còn là bước đi tất yếu, trên cơ sở kế thừa những kết quả đã đạt được từ “Mô hình Bộ phận Một cửa hiện đại” của Thành phố, bài học kinh nghiệm của việc thí điểm thành lập Trung tâm Hành chính công tại một số phường thuộc Thành phố nhằm nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, phục vụ người dân và doanh nghiệp trong bối cảnh mới và phù hợp với xu hướng quốc tế, khu vực, trong nước; là sự cải tiến rõ nét xuất phát từ yêu cầu thực tiễn nhằm nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, doanh nghiệp, người dân, nâng cao hiệu lực, hiệu quả của bộ máy chính quyền các cấp của Thành phố trong thời gian tới.

III. THẨM TRA NỘI DUNG ĐỀ ÁN

1. Bố cục và nội dung khái quát của Đề án

Phần I: Sự cần thiết xây dựng Đề án:

Trong đó xác định rõ cơ sở chính trị, pháp lý, đánh giá thực trạng của tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị của Thành phố hiện nay;

kinh nghiệm một số tỉnh, thành trong nước và nước ngoài trong việc tổ chức vận hành cơ chế hoạt động tiếp nhận, giải quyết và giám sát hoạt động tiếp nhận và giải quyết TTHC qua mô hình tổ chức Trung tâm dịch vụ hành chính công.

Phần II: Tổ chức và hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công của Thành phố Hà Nội. Phần này, Đề án xác định rõ những vấn đề cơ bản nhất của tổ chức và hoạt động của Trung tâm như: mục tiêu, nguyên tắc, phạm vi, vị trí, chức năng, nhiệm vụ hoạt động; mối quan hệ về tổ chức, thực hiện chức năng nhiệm vụ giữa Trung tâm với các cơ quan, tổ chức bên ngoài và bên trong như (Văn phòng Chính phủ và các cơ quan của Trung ương theo ngành dọc đóng trên địa bàn Thành phố; HĐND, UBND Thành phố, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội TP; với sở, ban, ngành, quận, huyện, thị xã, xã, phường, thị trấn; các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Trung tâm; các chi nhánh và điểm tiếp nhận; với tổ chức và cá nhân có giao dịch hành chính công); lộ trình thành lập tổ chức bộ máy và đi vào vận hành với 03 giai đoạn cụ thể. Trong đó:

- *Giai đoạn 1: Dự kiến từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 31/3/2025.* Đây là giai đoạn tập trung cho xây dựng, ban hành các thiết chế chung cho tổ chức bộ máy và việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ.

- *Giai đoạn 02: Dự kiến từ ngày 01/4/2025 đến hết ngày 30/6/2025.* Đây là giai đoạn vận hành sơ bộ việc tiếp nhận, chuyển giao, trả kết quả và theo dõi giám sát toàn bộ quá trình xử lý giải quyết tại các cơ quan, tổ chức có thẩm quyền giải quyết TTHC đến hoàn thiện; từ tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC từ đơn giản đến phức tạp (xử lý giải quyết các TTHC được ủy quyền cho công chức ngồi trung tâm).

- *Giai đoạn 03: Dự kiến từ ngày 01/7/2025 trở đi.* Tiếp tục tinh gọn bộ máy, tái cấu trúc tổ chức để tính gọn bộ máy, thay đổi phương thức hoạt động trên cơ sở khai thác tối đa hiệu quả của chuyển đổi số và chuyển dịch một số công việc từ nhà nước sang tổ chức xã hội đảm nhiệm.

Mỗi một giai đoạn, Đề án đã xác định mục tiêu, yêu cầu và nội dung nhiệm vụ cụ thể, bố trí tổ chức bộ máy và nguồn nhân sự làm việc tại Trung tâm. Đồng thời đã xác định về phương án xử lý đối với Trung tâm, trong trường hợp Chính phủ, Thành phố không tiếp tục vận hành chính thức sau thời hạn thí điểm.

- Phần III: Đề án xác định về lộ trình thực hiện và giao trách nhiệm cho các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, thị xã và các cơ quan có liên quan để triển khai các nhiệm vụ cụ thể thực hiện.

2. Ý kiến thẩm tra của Ban Pháp chế về tính hợp pháp, phù hợp với điều kiện thực tế của Thành phố và khả thi của Đề án

Qua xem xét, thảo luận, Ban Pháp chế thống nhất đánh giá:

2.1. Bố cục và các nội dung trong Đề án đã đảm bảo tính chặt chẽ, toàn diện, tính khoa học và thực tiễn trong giải trình, thuyết minh việc thành lập Trung tâm; Đề án đã bao gồm các nội dung theo quy định tại Điều 6 Nghị định

158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính.

2.2. Mục tiêu, nguyên tắc của từng giai đoạn trong thời gian thực hiện thí điểm là hợp lý, thống nhất với mục tiêu và nguyên tắc chung về tổ chức và hoạt động của Trung tâm, phù hợp với chỉ đạo giao nhiệm vụ của Chính phủ về mô hình này; đồng thời là bước triển khai, cụ thể hóa chủ trương của Trung ương trong thực hiện CCHC, từng bước xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; đã kế thừa có chọn lọc, phát huy được hiệu quả tích cực của các kết quả thực hiện CCHC trong thời gian qua của toàn Thành phố. Điều này là cơ sở để giữ ổn định và nâng cao được hiệu quả thực hiện Đề án trong việc giải quyết các dịch vụ hành chính công của Thành phố trong thời gian thí điểm.

2.3. Chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm được xác định trong Đề án đã đảm bảo đúng hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ trong việc tổ chức thí điểm mô hình Trung tâm³ và phù hợp với các mục tiêu cơ bản và nguyên tắc thành lập là không làm thay đổi, chồng chéo chức năng quản lý nhà nước của các cơ quan, đơn vị đang thực hiện; nâng cao tính minh bạch, hiệu quả việc giám sát và điều phối linh hoạt việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết dịch vụ hành chính công hiện nay của các cơ quan, đơn vị trong Thành phố; nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức và người dân khi tham gia các dịch vụ hành chính công do cơ quan, đơn vị nhà nước cung cấp. Việc thực hiện đúng, đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm góp phần tích cực rõ nét để đạt được các mục tiêu chung về CCHC giai đoạn 2021-2030 do Chính phủ đề ra.

2.4. Lộ trình triển khai Đề án thí điểm được chia thành 03 giai đoạn là hợp lý và cần thiết. Điều này đảm bảo sự thận trọng cần thiết để công tác chuẩn bị các thiết chế, điều kiện cơ sở vật chất để tổ chức bộ máy, triển khai vận hành và tổng kết đánh giá thí điểm được hiệu quả; đảm bảo sự thích ứng cần thiết cho đội ngũ cán bộ, công chức của Thành phố và của tổ chức, cán nhân có liên quan trực tiếp đến hoạt động cung cấp dịch vụ hành chính công, dịch vụ công.

2.5. Về bố trí các điều kiện đảm bảo thực hiện Đề án:

Nguồn nhân sự được dự kiến ở giai đoạn 1, 2 không làm phát sinh, thay đổi về nguồn biên chế, viên chức hiện có của Thành phố (chỉ thay đổi về phương thức sử dụng); việc dịch chuyển, thay thế dần một bộ phận công chức, viên chức thực hiện chức năng tiếp nhận và xử lý, giải quyết và trả kết quả giải quyết dịch vụ hành chính công tại Trung tâm, các chi nhánh và điểm tiếp nhận ở giai đoạn 3 bằng lao động hợp đồng có đủ điều kiện với vị trí, việc làm và do sử dụng các dịch vụ hỗ trợ liên quan do tổ chức, doanh nghiệp cung cấp là phù hợp với chủ trương của Đảng⁴ quy định tại khoản 2 Điều 15 của Luật Thủ đô về cho phép: *“Người đứng đầu cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND*

³ Văn bản số 5343/VPCP-KSTT ngày 27/7/2024 của Văn phòng Chính phủ về tài liệu hướng dẫn tổ chức thí điểm mô hình Trung tâm phục vụ hành chính công một cấp trực thuộc UBND cấp tỉnh

⁴ Nghị quyết số 18/NQ-TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả “Chuyển một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm”

Thành phố, Chủ tịch UBND cấp huyện được ký hợp đồng có thời hạn với người đáp ứng các điều kiện chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện”.

Việc tiếp nhận và sử dụng biên chế, cơ sở vật chất của Bộ phận một cửa tại 30 quận, huyện, thị xã ở giai đoạn 1, 2 thành trụ sở 30 chi nhánh; Bộ phận 1 cửa ở các xã thành các điểm tiếp nhận và nghiên cứu, chọn lọc nhập các điểm tiếp nhận và chi nhánh thành các điểm và chi nhánh theo khu vực là hợp lý, đảm bảo việc ổn định ban đầu về địa điểm giao dịch dịch vụ hành chính công cho tổ chức và cá nhân; tiết kiệm được chi phí không cần thiết khi đầu tư thành lập các điểm và chi nhánh.

6. Đề án đã được cơ quan được giao chủ trì xây dựng lấy ý kiến của 52 đơn vị (Cục Kiểm soát TTHC của VPCP; 30 quận, huyện, thị xã và; 21 sở, ngành). Theo đó, 36/52 cơ quan, đơn vị đã có ý kiến góp ý vào dự thảo. 18/36 cơ quan, đơn vị thống nhất 100% nội dung dự thảo Đề án. 18/36 cơ quan, đơn vị có ý kiến góp ý. Đề án đã được Ban Tổ chức Thành ủy⁵ và Ban Chỉ đạo Tổ chức bộ máy biên chế Thành phố, cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy của Thành phố⁶ cho ý kiến thẩm định, góp ý, hoàn thiện các nội dung về Đề án, trong đó có ý kiến về tổ chức bộ máy và biên chế. Cơ quan chủ trì xây dựng Đề án đã tiếp thu, giải trình các ý kiến. Ban Pháp chế thống nhất với giải trình, tiếp thu của cơ quan chủ trì xây dựng Đề án.

Đề án đã được báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy và đã được Ban Thường vụ thống nhất chủ trương về Đề án thí điểm thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội⁷.

Như vậy, Quy trình xây dựng Đề án và lập hồ sơ trình nghị quyết thông qua Đề án và thành lập Trung tâm đảm bảo chặt chẽ, khách quan, đúng quy định của pháp luật và quy chế làm việc của Thành phố.

IV. VỀ HỒ SƠ, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

1. Hồ sơ trình:

Hồ sơ UBND Thành phố trình HĐND Thành phố gồm: Tờ trình, dự thảo Nghị quyết, Đề án, Bản tổng hợp các ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị có liên quan và ý kiến tiếp thu, giải trình của cơ quan chủ trì xây dựng Đề án.

Căn cứ quy định tại Điều 85 Luật Tổ chức chính quyền địa phương và khoản 2 Điều 9 Nghị định số 158/2018/NĐ-CP của Chính phủ thì hồ sơ trình thành lập Trung tâm là, đầy đủ và đúng quy định.

⁵ Văn bản số 374 -BC/BTCTU ngày 05/9/2024 thẩm định về Đề án thí điểm thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội

⁶ Văn bản số 2739/SNV-SBN ngày 09/8/2024 của Sở Nội vụ về việc góp ý dự thảo Đề án Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội.

⁷ Thông báo kết luận số 1873-TB/TU ngày 13/9/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về Đề án thí điểm thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội.

V. Ý KIẾN CỦA BAN PHÁP CHẾ HĐND THÀNH PHỐ

1. Sau khi thảo luận, Ban Pháp chế thống nhất báo cáo HĐND quyết nghị 02 nội dung theo dự thảo Nghị quyết kèm theo Tờ trình số 333/TTr-UBND ngày 18/9/2024 của UBND Thành phố, cụ thể:

1.1. Thống nhất với nội dung Đề án thí điểm và thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công của Thành phố (kèm theo Tờ trình số 333/TTr-UBND của UBND Thành phố ngày 17/9/2024);

1.2. Quyết định thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công của Thành phố với vị trí, chức năng, nhiệm vụ, tổ chức, bộ máy như Đề án xác định.

2. Đề nghị UBND Thành phố sau khi Nghị quyết được HĐND Thành phố thông qua:

2.1. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, chất lượng các nhiệm vụ đã được giao trong Đề án theo lộ trình đã xác định;

2.2. Chỉ đạo Trung tâm và các sở, ngành đơn vị có liên quan khẩn trương xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm tại Trung tâm, các chi nhánh và điểm tiếp nhận ngay từ giai đoạn 1 để làm căn cứ bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch và hiệu quả.

2.3. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có sự điều chỉnh về phương thức, quy trình làm việc và công tác nhân sự do việc thành lập và triển khai vận hành Trung tâm nhanh chóng, chủ động trong việc ổn định trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền được quy định; không làm gián đoạn hoặc ảnh hưởng tiêu cực đến chất lượng cung cấp dịch vụ hành chính công cho tổ chức, người dân.

2.4. Quan tâm đến công tác đảm bảo cơ sở vật chất, quy trình phối hợp, liên thông trong thực hiện giải quyết các nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền quy định giữa các sở, ngành, địa phương và Trung tâm để đảm bảo hoạt động cung cấp dịch vụ hành chính công của Thành phố được hiệu quả nhất, phát huy hiệu lực, hiệu quả cao nhất của bộ máy chính quyền các cấp và của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc trong bộ máy cơ quan, đơn vị của Thành phố.

2.5. Báo cáo kết quả việc thực hiện thí điểm mô hình Trung tâm với HĐND Thành phố tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

Kính trình Hội đồng nhân dân Thành phố xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- UBND Thành phố;
- Các Ban của HĐND Thành phố;
- Các đại biểu HĐND Thành phố;
- Văn phòng UBND Thành phố;
- VP Đoàn ĐBQH&HĐND TP;
- Lưu: VT.

TM. BAN PHÁP CHẾ
TRƯỞNG BAN



Duy Hoàng Dương