

Số: /TTr- UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

TỜ TRÌNH

**Dự thảo Nghị quyết của HĐND Thành phố
Ban hành Quy định về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí
việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng
chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác
thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện**

Kính gửi: Hội đồng nhân dân Thành phố

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18/6/2020, UBND Thành phố kính trình HĐND Thành phố dự thảo Nghị quyết của HĐND Thành phố quy định về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, UBND cấp huyện như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

1. Cơ sở chính trị, pháp lý

Ngày 18/10/2012, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 1557/QĐ-TTg phê duyệt Đề án “*Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức*” có một nội dung mang tính đột phá: “*Từng bước đổi mới chế độ công vụ, công chức theo hướng năng động, linh hoạt. Trước mắt, nghiên cứu quy định cho phép các cơ quan hành chính được ký hợp đồng lao động có thời hạn tối đa là 1 năm đối với một số vị trí để đáp ứng ngay yêu cầu của hoạt động công vụ. Về lâu dài, cần nghiên cứu sửa Luật cán bộ, công chức theo hướng có chế độ công chức hợp đồng.*”

Ngày 18/7/2022, Bộ Chính trị ban hành Kết luận số 40-KL/TW về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022-2026, trong đó nêu rõ chủ trương tiếp tục tinh giản ít nhất 5% biên chế cán bộ, công chức và ít nhất 10% biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước; biên chế được giao giai đoạn 2022 - 2026 không bao gồm lao động hợp đồng. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tự quyết định việc sử dụng hợp đồng lao động và trả lương, phụ cấp cho lao động hợp đồng theo quy định từ ngân sách chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị.

Ngày 28/6/2024, Quốc hội khoá XV, kỳ họp thứ 7 đã thông qua Luật Thủ đô. Luật có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2025; trong đó tại khoản 2 Điều 15 quy định: “*Người đứng đầu cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, Chủ tịch UBND cấp huyện được ký hợp đồng có thời hạn với người đáp ứng các điều kiện chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện*” và tại khoản 4 Điều 15 quy định: “*Hội đồng nhân dân Thành phố quy định chi tiết khoản 2 và khoản 3 Điều này*”.

Để bảo đảm thống nhất, giải quyết đồng bộ các chính sách và thể chế hóa đầy đủ quan điểm chủ trương của Đảng, chính sách của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, thực hiện chủ trương tinh giản biên chế nhưng vẫn đảm bảo có đủ nhân lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ ngày càng tăng, việc ban hành Nghị quyết về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện là rất cần thiết.

2. Cơ sở thực tiễn

Trong những năm gần đây, kinh tế - xã hội của Thủ đô đã có những bước phát triển vượt bậc, mang tầm vóc của một đô thị lớn trong khu vực và trên thế giới. Cùng với đó, yêu cầu về khối lượng, chất lượng công việc đối với các cơ quan, tổ chức hành chính ngày càng cao hơn.

Trong bối cảnh đó, thực hiện nghiêm Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17 tháng 4 năm 2015; Nghị quyết 18.... của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ công chức, viên chức; Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022-2026, thời gian vừa qua, Thành phố Hà Nội đã thực hiện tinh giản 10% biên chế công chức giai đoạn 2015-2021 và tiếp tục thực hiện tinh giản 05% biên chế công chức giai đoạn 2022-2026. Căn cứ vào số liệu báo cáo tại niên giám thống kê và các quyết định giao biên chế công chức của Bộ Chính trị năm 2024 cho thấy: tỷ lệ công chức/người dân của cả nước là 01 công chức/750 người dân; của các cơ quan hành chính thuộc UBND thành phố Hà Nội là 01 công chức/1.139 người dân. Như vậy, tỷ lệ công chức/người dân của Hà Nội thấp hơn cả nước khoảng 1,5 lần. Để đảm bảo bằng mức trung bình của cả nước theo tinh thần Luật Thủ đô, các cơ quan hành chính của Hà Nội cần được giao bổ sung khoảng 3.000 biên chế công chức.

Mặt khác, tình trạng công chức thôi việc, chuyển ra khỏi khu vực công trong những năm gần đây ngày một gia tăng, dẫn đến thiếu hụt công chức làm việc tại một số thời điểm. Hàng năm, mặc dù Thành phố đều thực hiện tổ chức tuyển dụng công chức với nhiều hình thức như thi tuyển, xét tuyển để bổ sung đối với các vị trí việc làm còn thiếu do nghỉ hưu, thôi việc, chuyển công tác.... Tuy nhiên, số lượng công chức trúng tuyển vẫn còn thấp hơn so với chỉ tiêu tuyển dụng. Thêm

vào đó, vì một số lí do (nghỉ thai sản, ốm đau, đi học tập, công tác dài ngày, đi nước ngoài theo chế độ phu nhân/phu quân ngoại giao...) nên số lượng công chức thực tế làm việc giảm.

Tổng hợp các yếu tố trên dẫn đến nhiều vị trí việc làm của công chức bị quá tải do khối lượng công việc lớn, tính chất phức tạp tăng, yêu cầu cải cách hành chính rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. Vì vậy, cường độ lao động cũng như áp lực công việc đối với công chức Hà Nội là rất cao. Trong khi đó, quy định hiện hành của pháp luật¹ không cho phép các cơ quan hành chính được ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ dẫn đến nhiều cơ quan, đơn vị còn chỉ tiêu biên chế nhưng không có người làm việc do chưa tuyển đủ hoặc tuyển nhưng không được.

Từ thực tiễn nêu trên, việc ban hành Nghị quyết về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện nhằm tháo gỡ những khó khăn, bất cập nêu trên là rất cần thiết.

II. MỤC ĐÍCH BAN HÀNH, QUAN ĐIỂM XÂY DỰNG NGHỊ QUYẾT

1. Mục đích ban hành Nghị quyết

Mục đích xây dựng Nghị quyết là nhằm tiếp tục thể chế hóa chủ trương đã được đề ra tại Kết luận số 40-KL/TW của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022-2026; thực hiện nhiệm vụ được giao tại Luật Thủ đô (khoản 4 Điều 15), nhằm chi tiết khoản 2 Điều 15 Luật Thủ đô, giải quyết các bất cập, vướng mắc trong thực tiễn, nâng cao tính chủ động, hiệu quả trong công tác quản lý, đáp ứng yêu cầu của thực tiễn; tạo cơ sở pháp lý cho việc ký kết hợp đồng có thời hạn thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các tổ chức hành chính. Qua đó, giúp bổ sung kịp thời nhân lực thực hiện các công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, UBND cấp huyện, góp phần nâng cao hơn nữa hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của chính quyền Thành phố.

2. Quan điểm xây dựng dự thảo Nghị quyết

Một là, thể chế hóa đầy đủ quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách của Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ vào quy định của Thành phố, trong đó chú trọng quan điểm “Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tự quyết định việc sử dụng hợp đồng lao động và trả lương, phụ cấp cho lao động hợp đồng theo quy định từ ngân sách chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị” tại Kết luận số 40-KL/TW của Bộ Chính trị.

¹ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập

Hai là, trong khi chưa được Bộ Chính trị giao bổ sung biên chế công chức, để đáp ứng yêu cầu nhân lực triển khai thực hiện các nhiệm vụ ngày càng tăng, cho phép các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác được ký kết hợp đồng lao động có thời hạn đối với một số vị trí việc làm để đáp ứng ngay yêu cầu của hoạt động công vụ.

Ba là, xác định rõ nguồn kinh phí chi trả cho đối tượng ký kết hợp đồng theo từng đối tượng, đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định và tiết kiệm, hiệu quả;

Bốn là, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho Thủ trưởng sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND quận, huyện, thị xã trong việc lựa chọn và quyết định ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng ngay yêu cầu nhiệm vụ, nhất là những việc mới, phức tạp, khối lượng lớn, yêu cầu cấp bách.

Năm là, đảm bảo đúng quy định về trình tự, thủ tục, thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật; kế thừa các quy định hiện hành, bảo đảm sự đồng bộ với các quy định về tổ chức bộ máy và các luật có liên quan.

III. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định về thực hiện hợp đồng lao động có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện thuộc thành phố Hà Nội.

2. Đối tượng áp dụng

1. Cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố và cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác Ủy ban nhân dân cấp huyện, gồm:

a) Các cơ quan chuyên môn, các tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố (hiện nay là 18 sở, 4 cơ quan tương đương sở gồm Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố; Thanh tra Thành phố; Ban Dân tộc; Trung tâm Phục vụ hành chính công và Ban Quản lý các khu công nghiệp và chế xuất và Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc);

b) Các cơ quan chuyên môn, các tổ chức hành chính khác thuộc UBND cấp huyện (hiện nay là 12 phòng chuyên môn và Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị thuộc 30 UBND cấp huyện).

2. Người ký kết hợp đồng với cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố; Ủy ban nhân dân cấp huyện (sau đây gọi chung là cơ quan hành chính).

IV. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

1. Ngày 23/9/2024, UBND Thành phố đã có Tờ trình số 338/TTr-UBND trình Thường trực HĐND Thành phố xem xét chủ trương về việc xây dựng Nghị

quyết. Thường trực HĐND Thành phố đã có ý kiến chấp thuận tại văn bản số 187/HĐND-BPC ngày 30/9/2024.

2. UBND Thành phố giao Sở Nội vụ nghiên cứu xây dựng dự thảo Nghị quyết. Hồ sơ dự thảo Nghị quyết gồm (1) Tờ trình của UBND Thành phố trình HĐND Thành phố về ban hành Nghị quyết; (2) Dự thảo Nghị quyết của HĐND Thành phố Quy định về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện.

3. Ngày 26/9/2024, Sở Nội vụ đã có văn bản số 3194/SNV-SBN gửi các sở, ban, ngành; UBND các quận, huyện, thị xã; Ban Tổ chức Thành ủy, Ban Pháp chế HĐND Thành phố để xin ý kiến tham gia góp ý vào các bản dự thảo xây dựng Nghị quyết. Ngày 16/10/2024, Sở Nội vụ có văn bản số 3419/SNV-SBN gửi các sở, ban, ngành; UBND các quận, huyện, thị xã lấy ý kiến lần 2.

4. Đến ngày 21/10/2024, có 49 / 54 đơn vị gửi ý kiến tham gia. Trên cơ sở góp ý của các cơ quan, đơn vị, Sở Nội vụ đã tổng hợp, tiếp thu, hoàn thiện hồ sơ dự thảo Nghị quyết, ngày 21/10/2024, có văn bản số 3458/SNV-SBN gửi Sở Tư pháp thẩm định.

5. Ngày 29/10/2024, Sở Tư pháp có văn bản thẩm định số 319/BC-STP.

6. Trên cơ sở thẩm định của Sở Tư pháp, Sở Nội vụ tiếp thu, hoàn thiện hồ sơ dự thảo Nghị quyết trình UBND Thành phố.

7. Ngày... UBND Thành phố họp thông qua... và có Tờ trình số trình HĐND Thành phố ban hành Nghị quyết.

V. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CỦA NGHỊ QUYẾT

1. Bố cục: Dự thảo Nghị quyết gồm 13 điều, 01 phụ lục.

- Điều 1. Phạm vi điều chỉnh.
- Điều 2. Đối tượng áp dụng.
- Điều 3. Các công việc thực hiện hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ.
- Điều 4. Nguyên tắc ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ .
- Điều 5. Hình thức, thời hạn hợp đồng.
- Điều 6. Thẩm quyền ký kết hợp đồng.
- Điều 7. Quy trình ký kết hợp đồng.
- Điều 8. Tiêu chuẩn, điều kiện của người ký kết hợp đồng.
- Điều 9. Quyền, nghĩa vụ của cơ quan hành chính.
- Điều 10. Quyền, nghĩa vụ của người ký kết hợp đồng.

- Điều 11. Kinh phí thực hiện.
- Điều 12. Tổ chức thực hiện.
- Phụ lục (mẫu hợp đồng).

2. Nội dung cơ bản của dự thảo Nghị quyết

Nghị quyết ban hành kèm theo Quy định chi tiết về phạm vi, đối tượng áp dụng; các công việc được ký hợp đồng; nguyên tắc, hình thức ký, thẩm quyền ký; quy trình ký; nghĩa vụ, trách nhiệm của các bên để các cơ quan, đơn vị thực hiện đồng bộ, thống nhất, thuận lợi cho kiểm tra, kiểm soát.

Một số nội dung chính của Nghị quyết cần quan tâm, đó là:

2.1 Căn cứ và thẩm quyền giao chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ trong cơ quan hành chính:

Việc thẩm định giao chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ cho các cơ quan hành chính căn cứ vào danh mục vị trí việc làm, khối lượng công việc của từng cơ quan, đơn vị và được thực hiện cùng kỳ thẩm định giao chỉ tiêu biên chế công chức hàng năm, trình Hội đồng nhân dân Thành phố thông qua, đảm bảo tổng chỉ tiêu biên chế công chức và chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ không vượt quá tỷ lệ trung bình chung của cả nước giữa tổng số biên chế so với tổng số dân.

Lý do đề xuất:

Hiện nay, biên chế công chức của Hà Nội được giao chưa đáp ứng đủ yêu cầu nhiệm vụ. Nội dung này đã được các chuyên gia xác định trong quá trình nghiên cứu xây dựng Luật Thủ đô. Tại điểm đ, khoản 4, Điều 9 Luật Thủ đô năm 2024 đã cho phép HĐND Thành phố *“Xác định số lượng biên chế cán bộ, công chức, số lượng viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước do Thành phố quản lý căn cứ vào danh mục vị trí việc làm, quy mô dân số, thực trạng khối lượng công việc, đặc điểm an ninh, chính trị, an toàn xã hội trên địa bàn và khả năng cân đối ngân sách của Thành phố, đảm bảo tỷ lệ giữa tổng số biên chế so với tổng số dân không vượt mức tỷ lệ trung bình của cả nước trình cấp có thẩm quyền quyết định”*.

UBND Thành phố đã có tờ trình báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy báo cáo Ban Tổ chức Trung ương báo cáo Bộ Chính trị cho phép Hà Nội bổ sung biên chế công chức theo tinh thần Luật Thủ đô. Trước mắt, chưa được bổ sung thì cho phép Hà Nội giữ nguyên số biên chế công chức được giao năm 2024 (không cắt giảm tỷ lệ 5% theo quy định). Hiện, đang trong quá trình tổng hợp, báo cáo trình.

Vì vậy, để đáp ứng nhân lực cho yêu cầu thực tiễn hiện nay, việc giao bổ sung chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ cho các cơ quan, đơn vị là rất cần thiết. Việc giao chỉ tiêu này cũng phải bám theo nguyên tắc của Luật Thủ đô và phải căn cứ vào danh mục vị trí việc làm, khối lượng công việc của từng cơ quan, đơn vị trong từng thời kỳ nhất định, do HĐND Thành phố quyết định làm cơ sở giao người và giao kinh phí (tương tự như giao biên chế công chức). Quy định này nhằm quản lý chặt chẽ việc giao bổ sung chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ, tránh cơ chế xin cho, tùy tiện. Khi được Bộ Chính trị giao bổ

sung biên chế công chức thì Thành phố sẽ thực hiện cắt giảm chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ.

2.2 Các trường hợp ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ, cụ thể như sau:

(1) Ký hợp đồng để bổ sung nhân lực khi chưa tuyển đủ biên chế công chức so với chỉ tiêu biên chế công chức được giao.

Lý do đề xuất: Theo quy định hiện nay, cơ quan hành chính không được ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ dẫn đến tình trạng đơn vị còn chỉ tiêu biên chế (do chưa tuyển đủ hoặc phải giữ lại biên chế để tinh giản theo lộ trình) nên thiếu nhân lực thực hiện nhiệm vụ, gây áp lực và quá tải cho đơn vị. Quy định này nhằm tháo gỡ khó khăn hiện nay cho các cơ quan, đơn vị. Kinh phí thực hiện trường hợp này từ nguồn kinh phí đã giao khoán cho cơ quan hành chính.

(2) Trường hợp đã sử dụng hết chỉ tiêu biên chế được giao nhưng số lượng công chức làm việc thực tế thấp hơn số sử dụng do có công chức nghỉ thai sản; nghỉ ốm đau, đi học tập, công tác dài ngày từ 3 tháng trở lên; đi nước ngoài theo chế độ phu nhân/phu quân ngoại giao thì được ký hợp đồng để thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm khuyết thiếu đó.

Lý do đề xuất: Do thực hiện tinh giản biên chế nên hiện nay, nhiều phòng, ban, đơn vị thuộc cơ quan hành chính đã bố trí, tuyển đủ biên chế theo quy định nhưng thực tế phát sinh thiếu nhân lực do nghỉ thai sản, nghỉ ốm đau dài ngày (hưởng chế độ BHXH); nghỉ đi học tập ở nước ngoài (theo nguyện vọng cá nhân hoặc chương trình của Thành phố); nghỉ đi nước ngoài theo chế độ phu nhân/phu quân ngoại giao (thời gian thường từ 3-5 năm theo nhiệm kỳ). Đây là đối tượng nghỉ theo quy định, là quyền lợi của công chức. Vì vậy, trong thời gian này cho phép đơn vị được ký hợp đồng có thời hạn để bổ sung thay thế các trường hợp trên mới đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Ví dụ: Một cơ quan có 1 kế toán viên, 1 văn thư hoặc 1 thủ quỹ... Nếu họ nghỉ theo chế độ trên thì không thể tuyển bổ sung vì phải giữ biên chế để đảm bảo giữ chỗ để bố trí sau khi họ quay lại đơn vị. Do đó, quy định này giải quyết kịp thời vấn đề thực tiễn phát sinh hiện nay, nhất là đối với những cơ quan có nhiều công chức nữ. Nguồn kinh phí cho đối tượng này cũng chi từ nguồn kinh phí đã giao khoán cho cơ quan hành chính. Tiền lương đối tượng này được áp dụng theo bảng lương công chức.

(3) Ký hợp đồng theo chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ được giao theo quy định tại Điều 4 Nghị quyết này.

Lý do đề xuất: Để kịp thời bổ sung nhân lực cho các vị trí việc làm khuyết thiếu do chưa được giao bổ sung biên chế công chức. Nguồn kinh phí cho đối tượng này được Thành phố giao bổ sung kinh phí theo mức giao khoán như công chức cho cơ quan hành chính. Tiền lương đối tượng này được áp dụng theo bảng lương công chức.

Như vậy, việc quy định 03 đối tượng nêu trên tại dự thảo Nghị quyết nếu được thông qua sẽ tháo gỡ được những bất cập, khó khăn, vướng mắc của quy định hiện nay cho các cơ quan hành chính; giúp đơn vị chủ động trong việc huy động nhân lực để thực hiện nhiệm vụ ngày càng tăng hiện nay; đồng thời cũng là bước sàng lọc chất lượng công chức cho các cơ quan hành chính.

VI. DỰ KIẾN NGUỒN LỰC, ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC THI HÀNH NGHỊ QUYẾT SAU KHI ĐƯỢC THÔNG QUA

Kinh phí thực hiện hợp đồng được sử dụng từ ngân sách nhà nước giao cho các cơ quan đơn vị, trong đó gồm kinh phí giao khoán theo biên chế công chức và kinh phí giao bổ sung theo chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ được HĐND Thành phố thông qua.

Điểm đ, khoản 4, Điều 9 Luật Thủ đô cho phép HĐND Thành phố xác định số lượng biên chế cán bộ, công chức, số lượng viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước do Thành phố quản lý đảm bảo tỷ lệ giữa tổng số biên chế so với tổng số dân không vượt mức tỷ lệ trung bình của cả nước. Thực hiện quy định này, theo tính toán, Hà Nội còn được bổ sung tối đa 3.000 chỉ tiêu biên chế công chức. Trong khi chưa được Trung ương giao bổ sung chỉ tiêu công chức thì HĐND Thành phố giao chỉ tiêu hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ, tối đa là 3.000 chỉ tiêu hợp đồng. Các chỉ tiêu hợp đồng này sẽ giảm tương ứng khi Trung ương giao bổ sung chỉ tiêu công chức (tổng chỉ tiêu hợp đồng do HĐND Thành phố giao và chỉ tiêu công chức được Trung ương giao bổ sung không vượt quá 3.000).

Do tiền lương, các khoản chi theo lương (BHXH, BHYT) và định mức phân bổ dự toán chi đảm bảo hoạt động thường xuyên của cơ quan hành chính theo chỉ tiêu hợp đồng được giao tương tự đối với chỉ tiêu biên chế công chức. Do đó, tổng kinh phí thực hiện hợp đồng với tối đa 3.000 chỉ tiêu hợp đồng là tương tự 3.000 chỉ tiêu biên chế công chức nên Thành phố đủ nguồn lực để tổ chức thực hiện.

VII. NHỮNG VẤN ĐỀ XIN Ý KIẾN: không

Trên đây là Tờ trình về dự thảo Nghị quyết về hợp đồng có thời hạn để đảm nhiệm một số vị trí việc làm thuộc nhóm nghiệp vụ chuyên ngành, nghiệp vụ chuyên môn dùng chung trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND Thành phố, thuộc UBND cấp huyện.

Kính trình HĐND Thành phố khóa XVI xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thành ủy;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND TP;
- Các Ban: KTNS, PC HĐND TP;
- Các Sở: Nội vụ, Tư pháp, Tài chính;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Hồng Sơn

