

Số: /BC-UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Về việc tiếp thu, giải trình một số nội dung dự thảo Nghị quyết “Quy định về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của thành phố Hà Nội”

Kính gửi: Hội đồng nhân dân Thành phố

Ngày 25/4/2025, Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân Thành phố chủ trì cuộc họp thẩm tra các nội dung trình tại Kỳ họp chuyên đề của Hội đồng nhân dân Thành phố khóa XVI (kỳ họp thứ 22).

Thực hiện phân công của Ủy ban nhân dân Thành phố, Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố đã báo cáo nội dung dự thảo Nghị quyết quy định về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ đặc thù nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính và dịch vụ công trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Trên cơ sở báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế và ý kiến tham gia của các đại biểu tại cuộc họp, Ủy ban nhân dân Thành phố xin báo cáo tiếp thu, giải trình một số nội dung như sau:

I. Ý kiến của Ban Pháp chế đối với dự thảo Nghị quyết:

Ban Pháp chế thống nhất về sự cần thiết ban hành Nghị quyết và cơ bản đồng tình với các chính sách trong dự thảo Nghị quyết. Đồng thời đề nghị làm rõ một số nội dung:

- Đề nghị điều chỉnh tên Nghị quyết.
- Đề nghị làm rõ về khả năng đảm bảo ngân sách của Thành phố khi thực hiện chính sách.
- Đề nghị làm rõ đối tượng trong đề xuất.
- Đề nghị làm rõ căn cứ đề xuất các mức chi.
- Đề nghị điều chỉnh thời hạn thực hiện Nghị quyết.
- Điều chỉnh lại Bố cục Dự thảo theo hướng bỏ các Phụ lục, quy định cụ thể các chính sách vào trong dự thảo Nghị quyết.

II. Ý kiến tiếp thu, giải trình của UBND Thành phố

Sau khi nghiên cứu, rà soát, tiếp thu, UBND Thành phố giải trình đối với các ý kiến của Ban Pháp chế như sau:

1. Về tên Nghị quyết: Thống nhất đổi tên Nghị quyết thành: ***Nghị quyết Quy định về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của thành phố Hà Nội.***

2. Khả năng cân đối và đảm bảo ngân sách của Thành phố khi thực hiện chính sách

Theo Dự thảo Nghị quyết, có những chính sách sau:

- Chính sách hỗ trợ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính;
- Chính sách hỗ trợ công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân các cấp và tại Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố;
- Chính sách hỗ trợ cá nhân được giao nhiệm vụ làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính, theo dõi, tham mưu công tác cải cách hành chính, xử lý kiến nghị, phản ánh trên hệ thống iHanoi.

2.1. Về chính sách hỗ trợ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính

Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính là một trong những giải pháp quan trọng nhằm thúc đẩy chuyển đổi số, hiện đại hóa hành chính và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp. Nội dung này đã được quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Thông tư số 226/2016/TT-BTC, trong đó quy định về hình thức thực hiện, giá trị pháp lý và mức thu phí.

Tuy nhiên, với mức phí hiện hành (2.000 đồng/trang, tối đa 200.000 đồng/bản, áp dụng chung cho cả bản giấy và bản điện tử), chi phí này không đủ tạo ra sự khác biệt để khuyến khích người dân, doanh nghiệp chuyển đổi sang sử dụng bản sao điện tử. Trong khi đó, bản sao chứng thực điện tử có giá trị pháp lý tương đương bản giấy, được sử dụng nhiều lần, góp phần tiết kiệm thời gian, công sức cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính.

Việc miễn 100% phí chứng thực bản sao điện tử từ bản chính là biện pháp thiết thực nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Đồng thời, chính sách này vừa đáp ứng yêu cầu chỉ tiêu chuyển đổi số của Chính phủ và Thành phố, vừa giúp tiết kiệm chi phí vận hành lâu dài thông qua việc giảm thiểu nhân lực, vật tư và không gian làm việc. Đây là khoản "đầu tư" nhỏ nhưng mang lại hiệu quả lớn về kinh tế - xã hội.

2.2. Hỗ trợ công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính; Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố

- Mức hỗ trợ cho công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính; tại Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố.

Dự kiến: $5.000.000\text{đ}/\text{người}/\text{tháng} \times 446 \text{ người} \times 12 \text{ tháng} = 26.760.000.000\text{đ}/\text{năm}$.

- Về đồng phục:

Dự kiến: $5.000.000\text{đ}/\text{người}/\text{năm} \times 446 \text{ người} = 2.230.000.000\text{đ}/\text{năm}$

Số lượng trên gồm: + 240 công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm nhiệm vụ tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính tại Ủy ban nhân dân các cấp, cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính các cấp thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;

+ 206 công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố và các Chi nhánh trực thuộc.

2.3. Mức hỗ trợ cho cá nhân làm đầu mỗi kiểm soát thủ tục hành chính; theo dõi, tham mưu cải cách hành chính; xử lý phản ánh, kiến nghị trên hệ thống iHanoi

- Dự kiến: 2.000.000đ/người/tháng x 313 người x 12 tháng = 7.512.000.000đ/năm.

Số lượng trên gồm: +170 người làm nhiệm vụ đầu mỗi KSTTHC.

+ 83 người làm nhiệm vụ theo dõi, tham mưu về CCHC.

+ 60 người làm nhiệm vụ xử lý KNPA trên hệ thống iHanoi.

Tổng kinh phí ngân sách nhà nước dự kiến để thực hiện chính sách hỗ trợ tại các điểm 2.2 và 2.3 là 36.502.000.000 đồng/năm (*ba mươi sáu tỷ năm trăm lẻ hai triệu đồng mỗi năm*); mức chi này phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của Thành phố.

Trường hợp công chức, viên chức, người lao động đồng thời thực hiện từ hai nhiệm vụ trở lên theo quy định tại dự thảo Nghị quyết, chỉ được hưởng một lần mức hỗ trợ và được hưởng mức hỗ trợ cao hơn.

3. Vấn đề căn cứ đề xuất các mức chi, mức hỗ trợ đặc thù và về đối tượng trong Chính sách

3.1. Về căn cứ xây dựng chính sách

Việc đề xuất các mức chi, mức hỗ trợ đặc thù dựa trên các căn cứ pháp lý sau:

- Thông báo số 1875-TB/TU ngày 13/09/2024 của Thành ủy Hà Nội về việc Kết luận của Ban Thường vụ Thành ủy: “*Giao Ban cán sự Đảng ủy UBND Thành phố Nghiên cứu, xây dựng ngay cơ chế... hỗ trợ công chức, viên chức và người lao động làm việc tại Trung tâm, Chi nhánh và điểm tiếp nhận*”.

- Điểm c, Điều 3 Nghị quyết số 35/NQ-HĐND ngày 04/10/2024 của HĐND Thành phố về việc thông qua Đề án thí điểm và thành lập Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố Hà Nội: “*Giao UBND Thành phố nghiên cứu xây dựng ngay cơ chế, chính sách đặc thù về tuyển dụng nhân sự chất lượng cao; hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc*”.

- Quyết định số 5390/QĐ-UBND ngày 15/10/2024 của UBND Thành phố về việc phê duyệt Đề án “Thí điểm thành lập Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố Hà Nội”. Trong đó, giao Trung tâm Phục vụ Hành chính công “*chủ trì xây dựng cơ chế, chính sách hỗ trợ đặc thù cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Trung tâm; Chủ trì xây dựng chính sách, giải pháp đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt là trực tuyến toàn trình,..., miễn phí chứng thực điện tử và tạo lập hồ sơ điện tử*”.

- Việc xác định các mức chi, mức hỗ trợ đặc thù cũng đã tham khảo các chính sách tương tự đang áp dụng trên địa bàn thành phố Hà Nội và tại một số địa phương khác, được trình bày tại cuộc họp thẩm tra và nhận được sự thống nhất cao của các bên liên quan.

3.2. Về đối tượng được hưởng mức hỗ trợ đặc thù trong Chính sách

Trên cơ sở tiếp thu ý kiến tại cuộc họp thẩm tra, Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố thống nhất xác định các đối tượng áp dụng chính sách hỗ trợ, bao gồm:

- Công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân các cấp, cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính các cấp thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố;
- Cá nhân được giao nhiệm vụ làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính, theo dõi, tham mưu công tác cải cách hành chính, xử lý kiến nghị, phản ánh trên hệ thống iHanoi tại các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân các cấp của Thành phố;
- Cá nhân, tổ chức yêu cầu chứng thực bản sao điện tử;
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Đối với trường hợp cá nhân thực hiện đồng thời nhiều nhiệm vụ theo quy định tại dự thảo Nghị quyết, chỉ được nhận một lần mức hỗ trợ và hưởng mức hỗ trợ cao nhất.

4. Về quy định thời hạn thực hiện chính sách

Trên cơ sở trao đổi, thảo luận tại cuộc họp giữa các đơn vị liên quan, UBND Thành phố thống nhất không quy định cụ thể thời hạn thực hiện trong Nghị quyết, nhằm bảo đảm tính linh hoạt trong quá trình tổ chức triển khai thực tế.

III. Kiến nghị, đề xuất

Căn cứ ý kiến thẩm tra của Ban Pháp chế và các thành viên tham dự cuộc họp, UBND Thành phố đã tiến hành rà soát, tiếp thu, hoàn thiện và chỉnh lý dự thảo Nghị quyết về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của thành phố Hà Nội. UBND Thành phố kính trình Hội đồng nhân dân Thành phố xem xét, quyết định (*Dự thảo Nghị quyết xin gửi kèm theo*)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các PCT UBND Thành phố;
- Ban Pháp chế HĐND Thành phố;
- Các Sở: Tài chính, Tư pháp, Nội vụ;
- VPUB: CVP, PCVP N.M.Quân, các phòng: ĐMPT, NC, KT, TH;
- Lưu: VT, ĐMPT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Trọng Đông